Verslag OR basisschool Brakkenstein

Datum: 25 september 2017

Aanwezig: Karen Brom-Otte (vz), Annemiek Kruijssen, Rosalinde van Ruth, Tamara Janssen, Jolein Rademakers, Mathijs Gerrits, Anneke Heerkens (va. 20.40 u), Simone Peeters, Irna Hertel, Judith Bos (verslag)

Afmelding: Piet Peters, Isabel Smit, Marieke Arts, Sabine Haves, Saskia Buijs

---

1. Opening en vaststellen agenda

Karen heet iedereen van harte welkom. Esther en Anneke S. zijn het eerste deel van de vergadering aanwezig. We stellen de agenda vast.

2. Mededelingen / ingekomen stukken

a) Uitnodiging afscheid Marion Preijers

Dit vindt plaats op 27 oktober, 15.15 u. Tamara, Jolein, Karen en Piet gaan er naartoe (in ieder geval). Tamara en Jolein kopen een bos bloemen namens de OR. Karen legt een kaartje in het OR-brievenbusje, voor iedereen om te ondertekenen.

b) Terugkoppeling vanuit MR

Karen heeft afgestemd met Mariken van Onna (voorzitter MR). De MR is er voor het toetsen van (school)beleid en het toezien op het correct navolgen van (onder meer sollicitatie-) procedures. De MR kan gebruik maken van adviesrecht en instemmingsrecht voor bepaalde onderwerpen. Ongeveer eens per maand willen Karen, Mariken en Esther met elkaar afstemmen over de ontwikkelingen.
Karen heeft Esther gevraagd om in overweging te nemen of het handig is als vanuit de OR wordt deelgenomen aan de training die wordt aangeboden aan de MR.
De oudergeleding van de MR bestaat alleen uit Mariken van Onna, nu Danielle Geurts heeft aangegeven ermee te stoppen. Er zullen daarom verkiezingen worden georganiseerd.

c) Voortgang Doedag

Annemiek geeft aan dat de Doedag doorgaat voor alle groepen. Er zijn twee bespreekpunten:
1) Er is officieel geen budget voor deze activiteit en het is de vraag wat de OR hierin kan betekenen. We bespreken dit onder agendapunt 6.

2) Activiteiten buiten school en aansprakelijkheid. De school heeft een collectieve aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering, maar deze vraagt dat je ten alle tijden gedurende een activiteit de kinderen kunt zien. De Doedag activiteiten worden gescreend op risico's. Dit kan ertoe leiden dat een activiteit wordt geweigerd.

3. Zaken van / voor het team

Esther en Anneke S. koppelen de volgende zaken terug:

a) Stand van zaken project Ouderbetrokkenheid 3.0
Het thema Ouderbetrokkenheid is een beetje weggezakt bij ouders, constateren we. Er is al een poosje niet meer over gecommuniceerd. Esther en Anneke geven aan dat de werkgroep vorderingen maakt, die meteen merkbaar zijn in de praktijk. Zoals het punt over welkom voelen op school, door vaker bijeenkomsten te houden voor ouders van nieuwe leerlingen. Of het punt over klachtenafhandeling. Er komt een apart mailadres voor goede ideeën en suggesties van ouders, met een forum en archieffunctie, zodat je kunt zien wat er met deze ideeën en suggesties is gedaan.
De tip om ouders op korte termijn weer mee te nemen in de vorderingen rondom Ouderbetrokkenheid wordt ter harte genomen.

b) Voortgang nieuwbouw
De nieuwbouw loopt op schema; het gebouw moet omstreeks de herfstvakantie kunnen worden opgeleverd. Er loopt nog één rechtszaak van 'vereniging veilige school'. Esther hoopt dat er snel duidelijkheid is.
Er is binnenkort een gesprek tussen Esther, afvaardiging vanuit de MR en het schoolbestuur over de verkeerssituatie. Irna zal worden uitgenodigd namens de OR-werkgroep Verkeer.
Karen adviseert Esther om meer te communiceren over de voortgang nieuwbouw, bijvoorbeeld via nieuwsbrief, omdat de ontwikkelingen nu snel gaan.
Karen vraagt of er vanuit school iets zal worden gedaan aan afscheid van het oude schoolgebouw. Niet alleen voor huidige leerlingen en schoolteam, maar ook voor oud-leerlingen en wijkbewoners. Esther vraagt ons om daarover mee te denken. Het oude schoolgebouw zal overigens blijven staan en in correcte staat moeten worden opgeleverd.
Als eenmalige activiteit wordt een sponsorloop georganiseerd, om een podium voor de nieuwe school te bekostigen. Esther geeft aan dat er nauwelijks budget is voor dit soort zaken; de nieuwe school zal redelijk 'casco' worden opgeleverd, vandaar de sponsorloop. Er zullen ook subsidieregelingen worden aangeboord om e.e.a. aan inboedel te bekostigen. Vanuit de OR geven we mee het jammer te vinden dat er niet een andere, meer originele manier is bedacht om geld in te zamelen. Verder de tip aan Esther om meer gebruik te maken van sponsoring en schenking (van goederen) vanuit ouders, bijv. met een eigen onderneming.

c) Input team over verwachtingen OR incl. financiële wensen

Het schoolteam is blij met zoveel nieuwe leden in de OR. Ze kijkt uit naar nieuwe ideeën. Esther vindt het prettig dat de OR haar heeft gevraagd om bij het schoolteam op te halen waar de behoeftes liggen richting de OR en wat de verwachtingen en financiële wensen zijn. Dat maakt het volgende lijstje:

1) Met stip op 1: terugkeer van de klassepot. Het schoolteam geeft aan de vrije ruimte te missen, om kleine uitgaves te doen voor de groep. Het gaat om extraatjes die anders uit eigen zak van de leerkracht worden betaald. Voorbeelden: een klassenknuffel, waterijsje bij heet weer, cadeautje voor de klassenouders. Gedacht wordt aan 5 euro per kind.
De nieuwe leden van de OR vragen waarom de klassepot is verdwenen. Karen geeft aan dat in voorgaande jaren de OR van mening was dat uitgaves te veel onderwijs gerelateerd waren – en dus ten laste zouden moeten komen van het onderwijsbudget. Verder was er veel overlap met budgetten voor bestaande werkgroepen zoals sint en kerst. En zoals we inmiddels weten: er is behoorlijk de hand op de knip gehouden.

2) Opening nieuwbouw. Goede ideeën en budget gevraagd. Anneke S. geeft aan dat de kinderraad ook zal worden geconsulteerd.

3) Avondvierdaagse. Dit is na enig gedoe als OR-werkgroep verdwenen. Karen heeft de organisatie sindsdien opgevangen, op persoonlijke titel, maar dit zal haar laatste jaar zijn. Graag weer onder de vlag van OR.

4) Culturele uitjes blijven financieren (Bastei), bijvoorbeeld naar de Hortus Botanicus en de Witte Molen.

5) Doedag. Deze activiteit valt nu volledig onder het onderwijsbudget. Het verzoek is of de OR hier aan kan bijdragen.

6) Kerst. Verzoek is om deze post niet te krap te begroten, omdat er ruimte moet zijn voor vernieuwende ideeën. En (warme) chocomel in plaats van ranja!

7) Paasviering. Hier is niet eerder budget voor vrijgemaakt.

Esther geeft tenslotte aan dat Joanneke graag eens in de OR haar ideeën over kunst en cultuur komt toelichten. De OR leden vinden dat een goed idee; het zou sowieso fijn zijn als er leerkrachten aanschuiven ten tijde dat ‘hun’ werkgroep actueel is.

Esther en Anneke S. verlaten de vergadering.

4) Verslag OR bijeenkomst 6 september jl.

Het verslag wordt vastgesteld. We zetten de puntjes op de i wat de indeling van de werkgroepen betreft:

Activiteit	Schoolteam	OR
Opening schooljaar		Judith
Doe-dag	Joanneke, Carla, Petra, Gemma, Anneke A	Annemiek, Jolein
Kinderboekenweek	Annemarie, Petra, Anneke S, Jolanda F	Isabel
Sint	Anneke A, Carla, Karin, Susanne	Simone (en Romayke, overdracht draaiboek)
Kerst	Pia, Maaike, Anneke S	Rosalinde, Sabine, Saskia, Anneke
Carnaval	Pia, Jolanda F, Petra	Saskia, Anneke, Marieke, Tamara
Pasen	Danielle, Anneke S	Jolein
Schoolreisjes	Pia, Maaike, Danielle	Piet, Simone, Marieke, Sabine, Rosalinde
Sporten (sportdag)	Marieke (sport coördinator), André, Jolanda G	Mathijs, Irna, Jolein, Piet
Avondvierdaagse	Karin, Nicole K	Karen, Simone, Judith
Schoolplein		Tamara, Irna
Hoofdluis		Karen, Irna
Verkeer		Irna, Anneke, Piet
Thema avond *(nieuw)*	?	Isabel, Mathijs, Saskia, Karen, Piet
Afsluiting schooljaar *(nieuw)*	?	Mathijs, Isabel
Opening(sfeest) nieuwe school *(eenmalig)*	?	Anneke, Irna, Karen
Afscheid(sfeest) oude school *(eenmalig)*	?	Jolein, Tamara, Annemiek

Thema avond: een gewenst onderwerp is ‘social media’. Karen heeft afgestemd met Joep; hij zou kunnen aangeven wat hij de leerlingen meegeeft als het gaat over de werking en het gebruik van social media. Barbara Berends (nu werkzaam bij Ixperium) kan betrokken worden voor het onderdeel wat aan ouders meegeven kan worden. Anneke weet dat bs. De Akker een succesvolle avond over social media heeft georganiseerd en zal navragen hoe het daar tot stand is gekomen.

Er zijn nog een aantal werkgroepen waar nog geen leden van het schoolteam bij betrokken zijn. Karen neemt dit op met Esther. Vooral de nieuwe werkgroepen - voor het afscheid van de oude school en de opening van de nieuwe school - vragen op korte termijn om betrokkenheid vanuit het schoolteam.

5) Visie en werkafspraken (concept)

Karen geeft aan dat zij met Saskia, Annemiek en Judith uitgebreid dit stuk heeft voorbereid. Ze vraagt welke inhoudelijke bespreekpunten er zijn. Irna brengt in dat ze graag een passage ziet opgenomen over hoe we als OR met de ouderbijdrage omgaan. Voorgaande jaren is er een aanzienlijke buffer opgebouwd, zonder dat dit nodig is. We zouden ernaar moeten streven om de jaarlijks ontvangen ouderbijdrage volledig in te zetten, ten gunste van de kinderen. Uiteraard moeten we rekening houden met een zeker budget voor onvoorziene uitgaven, maar daarbij denken we aan €1500 in plaats van de €9000 die nu op de bank staat. We stemmen in met dit voorstel. We stellen de Visie en Werkafspraken met deze aanvulling vast. Aan het begin van 2018, halverwege het schooljaar, evalueren we dit document en stellen we het bij als dat nodig blijkt. Karen informeert het schoolteam over onze visie en werkafspraken.

6) Begroting (concept)

Annemiek deelt een concept begroting uit en zij geeft een toelichting:

- Anticiperend op het geluid dat zij al eerder vernam over het gemis van de klassepot is er €50 per groep gereserveerd ('groepsbudget tbv kleine uitgaven). Dit haalt niet de door Esther genoemde richtlijn van €5 per kind, maar naast de klassepot is nog beschikbaar voor de groepen: €125 t.b.v. culturele activiteit en €250 schoolbudget voor cultuur en/of aanschaf kleine materialen. Het schoolbudget wordt door het schoolteam zelf verdeeld, naar behoefte.
- 1x per drie jaar zijn de schoolreisjes duurder (alle groepen hebben een duurder reisje). Dat is dit jaar het geval. Hier moet je dus een beperkte buffer voor opbouwen.
- Verschillende posten zijn iets ruimer begroot, omdat we een groot bedrag op de bank hebben staan. Conform onze visie willen we dat de ouderbijdrage wordt ingezet, niet wordt gespaard. Natuurlijk houden we wel rekening met enige buffer en onvoorziene uitgaven.
- Representatie- en secretariaatskosten: denk bijv. aan kaartjes en bloemen voor jubilea en afscheid schoolteam. Dat kan iets minder ruim worden begroot.

Op basis van de input van Esther bespreken we het volgende:

- Opening nieuwe school: door de opgebouwde buffer van bijna €9000 hebben we de mogelijkheid om een substantieel bedrag in te zetten om iets voor de nieuwe school aan te schaffen. We denken aan iets duurzaams, dat het gebouw ten goede zal komen en waar (uiteraard) de kinderen gebruik van kunnen maken / plezier aan kunnen beleven. We denken nog na over wat dit kan zijn.
- Doedag: bijdrage vanuit de OR van €100
- Pasen: nader te bepalen beperkte bijdrage; het gaat vooral om aankleding en iets te drinken voor de kinderen.
- Afscheid oude school: nader te bepalen bijdrage.

- Er is geen budget opgenomen voor de Avondvierdaagse, omdat deze activiteit volledig wordt gesponsord (met dank aan de Glasambulance).

Tenslotte brengt Annemiek de collectieve ongevallenverzekering in. Dit is een verzekering voor activiteiten en uitstapjes buiten de school (incl. schoolreisje). Inhoudelijk zou deze verzekering dus op de begroting van de OR thuishoren. Dat is ook het geval op alle St. Josephscholen – behalve bij bs. Brakkenstein. In het verleden heeft de OR besloten dit niet meer te financieren. Annemiek stelt voor deze post weer in de begroting op te nemen. Dit levert de school €250 op, wat bijvoorbeeld ingezet kan worden voor de Doedag, omdat we die post niet volledig (kunnen) overnemen van school.

Annemiek stelt de begroting bij. De volgende vergadering stellen we de begroting vast.

7) Jaarplanning

De voorgestelde vergaderdata worden vastgesteld. Volgende vergadering: 24 oktober.

8) Rondvraag en afsluiting

- Mathijs vraagt aan de leden die nog geen foto van zichzelf hebben gestuurd dit alsnog te doen.
- Karen wil een kleine attentie of iets lekkers voor bij de koffie regelen voor Lerarendag (5 oktober.

Karen dankt iedereen voor zijn inbreng en sluit het overleg.

Actielijst

nr	Wat	Wie	Wanneer
1	Selfie mailen / appen naar Mathijs	OR leden die nog niet op de foto staan	zsm
2	Foto's op de website	Mathijs	zsm
3	Stukje voor nieuwsbrief: voorstellen nieuwe OR	Karen, Mathijs (foto)	Uiterlijk 5 okt
4	Attentie lerarendag	Karen coördineert	5 okt
5	Kaartje Marion Preijers ondertekenen, zie postvakje OR	Karen regelt kaartje	Uiterlijk 27 okt
6	Bloemen afscheid Marion Preijers	Jolein, Tamara	27 okt
7	Leden schoolteam in nieuwe werkgroepen bespreken met Esther	Karen	zsm
8	Esther informeren over visie en werkafspraken OR	Karen	zsm
9	Begroting herzien tbv vaststelling volgende OR vergadering	Annemiek	Uiterlijk 20 okt